



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

ASP - RAGUSA
PROTOCOLLO DirGen
N.PROT. U - 0003484
DEL 10/12/2018

Direzione Generale
Piazza Igea 1
97100 RAGUSA

Telefono
0932.234219
Fax
0932.227588

Direttori Sanitari PP.OO
Direttori Amministrativi PP.OO.
Direttori/Resp. uu.oo.cc. PP.OO.
Direttori dei Distretti Sanitari
Direttore Dipartimento Salute Mentale
Direttore Dipartimento Prevenzione

EMAIL
direttore.generale@asp.rg.it

E p.c.

Direttore Sanitario

CIRCOLARE PRIVACY N.1/2018

OGGETTO : Divieto di informazioni sullo stato di salute nelle attestazioni rilasciate dalle strutture sanitarie ed ospedaliere.

Come noto, in materia di trattamento dei dati personali in ambito sanitario la normativa vigente dispone che gli organismi sanitari pubblici e privati, nell'erogare prestazioni e servizi per finalità di prevenzione, cura e riabilitazione, adottino tassativamente le garanzie previste dalla legge a tutela della dignità e della riservatezza delle persone interessate.

I principi di liceità, di pertinenza, minimizzazione e non eccedenza, che devono sovrintendere al trattamento dei dati personali, prevedono, inoltre, che in ambito sanitario vengano adottate tutte le misure ed accorgimenti di carattere supplementare, che devono tradursi, alla luce della preventiva analisi dello stato dell'arte e valutazione del rischio, in misure organizzative adeguate a garantire il massimo livello possibile di tutela del diritto alla dignità e riservatezza degli interessati e non vengano divulgate a soggetti non autorizzati, anche interni all'azienda, informazioni sullo stato di salute di una persona.

In proposito, il Garante per la protezione dei dati personali, nella newsletter n. 398 del 9 febbraio 2015 ha ribadito una regola stabilita fin dal 2005 in quanto contenuta nel provvedimento generale [doc. web n. 1191411] in cui ha prescritto l'adozione di specifiche procedure ed accorgimenti per prevenire la conoscenza, da parte di estranei, dello stato di salute di un paziente attraverso la semplice correlazione tra la sua identità e l'indicazione della struttura o del reparto in cui si è recato o è stato ricoverato.

Tali cautele devono essere osservate in ogni tipo di certificazione o attestazione, anche in quelle richieste per fini amministrativi non correlati a quelli di cura, ovvero, quelle che servono ad esempio per giustificare un'assenza dal lavoro o l'impossibilità di partecipare ad un concorso.

Per quanto sopra, richiamato il Regolamento aziendale in materia di protezione dei dati personali, attuativo del Regolamento UE 2016/679, adottato con delibera n. 2193 del 22 novembre 2018, puntualmente notificato alle LL.SS., nella qualità di *Delegati al trattamento dei dati personali*, si forniscono alle Unità Operative, agli Uffici della Direzione Amministrativa e Sanitaria dei PP.OO., agli Uffici dei Distretti Sanitari, del Dipartimento di Salute Mentale e del Dipartimento Prevenzione le seguenti istruzioni operative:

- 1) Nelle certificazioni o attestazioni rilasciate ai pazienti o ai loro accompagnatori per documentare la presenza in Ospedale o presso un Distretto Sanitario o presso un Dipartimento di cui sopra, non devono essere riportate le seguenti indicazioni:
 - a) la struttura presso la quale è stata erogata la prestazione
 - b) il timbro con la specializzazione del sanitario
 - c) ogni altra informazione che, comunque, possa far risalire allo stato di salute
- 2) Tali cautele devono essere osservate anche nella stesura delle certificazioni e attestazioni richieste per fini amministrativi non correlati a fini di cura (ad es. per giustificare un'assenza dal lavoro o l'impossibilità di presentarsi ad una procedura concorsuale ecc.)
- 3) Per tali tipologie di certificazioni e attestazioni dovrà essere utilizzata una nuova modulistica priva della indicazione della unità operativa o dell'ambulatorio dove si è recato il paziente o chi lo ha assistito

IL D.P.O.
Dott.ssa *Giovanna Di Stefano*

Il Commissario Straordinario
Dott. *Salvatore Lucio Ficarra*